

Notulen van de MR-vergadering van It Kruirêd op woensdag 31 januari 2018

Aanwezig: Frieda Kuipers, Eelke de Vries, Froukje Olijve, Rita van der Meulen

Afwezig met kennisgeving: Gonnie Hoekstra

1. Opening
 - Frieda opent de vergadering.
 - Lisette Visser heeft definitief laten weten geen belangstelling te hebben voor de MR. Opnieuw aandacht voor actieve ledenwerving MR.
2. Ingekomen stukken
 - Geen.
3. Rondvraag / opmerkingen
 - Correctie op een genoemde datum in de notulen van 22 november 2017. Onder punt 3 is besloten om de kinderen op dinsdag 16 februari om 12:00 uur naar huis te laten gaan. Dit moet zijn dinsdag 16 januari.
4. Mededelingen uit directie en team
 - Er komt ontzettend veel op het team af. Intensief en hoge werkdruk.
 - De week van Cito-toetsen is achter de rug;
 - Het werken met het leerlingvolgsysteem Parnassys is wennen/zoekende;
 - Grote zorg over het gebrek aan invalkrachten. Het is onvermijdelijk dat er bij ziekte van een leerkracht geen vervangende les kan worden gegeven.
 - Het lesgeven doet juf Gonnie goed. Maar om de juiste balans tussen inspanning en rust te vinden zal zij voorlopig afwezig zijn op de vrijdag. Juf Iris blijft haar vervangen in groep 6,7 en 8.
 - Froukje geeft aan dat het veel energie kost om data te communiceren naar ouders. Ondanks de vele nieuwsbrieven en informatiebronnen is er nog te vaak onduidelijkheid bij ouders. Het zou een idee kunnen zijn om belangrijke data bovenaan in de nieuwsbrief te vermelden.
 - Op vrijdag 9 februari organiseert de ANWB een verkeersdag voor alle OPO Furore scholen in de Trynwâlden. Streetwise zal plaatsvinden in de sporthal in Oentsjerk.
 - Er is vandalisme gepleegd aan ons schoolgebouw. Er is aangifte gedaan.
 - De Wet op privacy wordt in 2018 aangescherpt. Na invoering zullen we de veranderingen en aanvullingen bespreken. Blijven volgen.
 - De PR van OPO Furore zal onderzoek doen naar de mogelijkheden voor een gebruiksvriendelijkere website of portal voor ouders.
 - Froukje overhandigd een basis MR-reglement voor het primair onderwijs. Eelke en Frieda gaan het document doornemen en kijken of dit in huidige vorm binnen het Kruirêd gebruikt kan worden.
 - Voor de eerstvolgende MR-agenda: Voor volgend jaar beslissen over een extra week meivakantie. De extra vakantieweek is dan van 22 t/m 26 april 2019. De twee weken meivakantie is in dan van 22 april t/m 3 mei 2019.
5. Inspectierapport + voortgang
 - Het eindoordeel van de inspectie is onvoldoende (zwak). Voor het team merkbaar teleurstellend. De eindopbrengsten (Cito eindtoets groep 8) zijn onvoldoende. Dit is doorslaggevend. De andere onderdelen zijn voldoende en veiligheid zelfs goed. De aanpak van ons didactisch handelen wordt met ondersteuning van de PO-raad opgepakt. Wordt vervolgd.

6. Begroting 2018
 - De concept begroting die Froukje heeft rondgestuurd is goedgekeurd.
7. Staking 14 februari
 - De school zal woensdag 14 februari gesloten zijn. Het basisonderwijs gaat deze dag opnieuw staken voor een eerlijk salaris en een lagere werkdruk. Ouders worden met een brief geïnformeerd over deze estafettestaking.
8. Voortgang kindvoorziening IKC
 - Inhoudelijk geen mededelingen.
9. Schooljaarplan
 - Het schooljaarplan zal zich vooral richten op Next-Level. Volgend jaar zal het team de balans opmaken en zich willen beperken tot een paar onderwerpen.
10. Te behandelen eigen punten
 - Aanvullend onderwerp voor de volgende keer: *doublure en versnelling*.
11. Wat verder ter tafel komt /sluiting
 - Frieda sluit om 21.30 uur de vergadering.

Actielijst	Wanneer	Wie	Gedaan
Notulen maken	Binnen een week na vergadering	Eelke	
Reageren op de notulen	Binnen een week na toesturing	Allemaal	
Definitieve notulen naar MR-, OV- en teamleden	Na goedkeuring notulen	Eelke	
Notulen op server en op website zetten	Na goedkeuring notulen	Romke	
Nieuwe agenda opstellen en die ook naar de OV sturen	Minimaal een week voor volgende vergadering	Rita	

Notulen gemaakt door Eelke.